



NEMZETI KULTURÁLIS
TÁMOGATÁSKEZELŐ

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

**A 2023. ÉVI „KÖBÜKI” TEHETSÉGGODOZÓ TANÁRI ÖSZTÖNDÍJ
TÁMOGATÓI OKIRATAIHOZ**

I. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya, értelmező rendelkezések

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya a Nemzeti Tehetség Program végrehajtásának 2023-2024. évi cselekvési programja alapján a Kulturális és Innovációs Minisztérium, valamint a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő együttműködésében meghirdetett **„Köbüki” tehetséggondozó tanári ösztöndíj 2023** című, **KÖBÜKI-23** kódjelű pályázati kiírás ösztöndíjaira kibocsátott Támogatói Okiratokra terjed ki.
- 1.2. Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó Támogatói Okirattal (továbbiakban: Okirat) fogad el.
- 1.3. Az Okirat az ÁSZF-től eltérő feltételeket meghatározhat. Amennyiben az ÁSZF és az Okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, az Okirat rendelkezései az irányadóak.
- 1.4. Az Okiratban használt fogalmak az ÁSZF-ben használt fogalmak szerint értelmezendők.
- 1.5. A jelen ÁSZF alkalmazásában:
 - a) Támogató: Kulturális és Innovációs Minisztérium;
 - b) Lebonyolító: Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő;
 - c) Kedvezményezett: az ösztöndíjban részesülő tehetséggondozó pedagógus, oktató;
 - d) Felek: a Lebonyolító és a Kedvezményezett;
 - e) pályázati azonosító szám: a pályázatnak az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER) nyilvántartásba vett száma;
 - f) támogatási cél: a tehetséggondozásban részt vevő Kedvezményezett megbecsülése, szakmai elismerése, a tehetséggondozás keretében végzett szakmai tevékenység ösztönzése, amelyhez a Támogató ösztöndíj formájában anyagi támogatást biztosít;
 - g) támogatói döntési kikötés: a megítélt ösztöndíj Támogató által meghatározott további feltételek szerinti igénybevétele.

1.6. Az ösztöndíj kormányzati funkció szerinti besorolása:

084070 - A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése.

II. Az ösztöndíj forrása

- 2.1. Az ösztöndíj forrása a 2023. szeptember 1. és 2024. január 31. napja közötti időszakra vonatkozóan a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklete, XX. Kulturális és Innovációs Minisztérium fejezet, 20/9/1 Nemzeti Tehetség Program fejezeti kezelésű előirányzaton, valamint a 2024. február 1. és 2024. június 30. napja közötti időszakra vonatkozóan a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 1. számú melléklete, XX. Kulturális és Innovációs Minisztérium fejezet, 20/9/1 Nemzeti Tehetség Program fejezeti kezelésű előirányzaton kerül biztosításra.
- 2.2. Az ösztöndíj forrásának ÁHT azonosító száma: 282178
- 2.3. Az ösztöndíj a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú mellékletének 4.29. pontja szerint adóterhet nem viselő juttatásnak minősül.
- 2.4. A Kedvezményezett részére megítélt ösztöndíj összege az Okirat 6. pontjában kerül rögzítésre. Az Okirat a támogatási cél megvalósításának vonatkozásában az Okirat 6. pontjában meghatározott mértékű ösztöndíj tárgyában készült, amelynek támogatási intenzitása 100%.

III. Az ösztöndíj folyósítása

- 3.1. A Lebonyolító az Okirat 6. pontjában meghatározott ösztöndíj összegét a jelen ÁSZF 3.2. - 3.7. pontjában részletezett módon biztosítja a Kedvezményezett részére.
- 3.2. A Kedvezményezett az általa megadott fizetési számlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A Lebonyolító az ösztöndíjat 100% támogatási előlegként, utólagos beszámolási kötelezettség mellett biztosítja a Kedvezményezett részére az Okirat 12. pontjában meghatározott ütemezés szerint a Kedvezményezett adatai között rögzített fizetési számlára. Az ösztöndíj Lebonyolító által történő folyósításának feltétele, hogy a Támogató az ösztöndíj összegét a Lebonyolító részére ténylegesen rendelkezésre bocsássa.
- 3.4. A Lebonyolító az ösztöndíjat vissza nem térítendő támogatásként nyújtja a Kedvezményezettnek.
- 3.5. A Támogató a Kedvezményezett biztosítékadási kötelezettségétől eltekint.
- 3.6. Amennyiben a Kedvezményezettnek esedékessé vált és meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozása) van, a köztartozás összegét a Magyar Államkincstár visszatartja, melyről a Lebonyolító értesíti a Kedvezményezettet. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 90. § (4)

bekezdés alapján a visszatartás a Kedvezményezett támogatói okiratban előírt kötelezettségeit nem érinti.

- 3.7. Fel kell függeszteni az ösztöndíj folyósítását, ha azt jogszabály előírja, vagy az Okirat kiadását követően a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely az ösztöndíj és az Okirat visszavonását teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a Kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.

IV. Az ösztöndíj felhasználása

- 4.1. A támogatási időszak a 2023/2024. tanév esetén **2023. szeptember 1. és 2024. június 30.** közé eső időszak.

V. Az Okirat módosítása

- 5.1. Ha Kedvezményezett adataiban, vagy az Okiratban rögzített egyéb feltételeiben változás következik be, Kedvezményezett azt köteles a tudomására jutástól számított nyolc napon belül írásban bejelenteni a Lebonyolítónak. A bejelentést követően a Lebonyolító 15 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, az ösztöndíj feltételeinek módosítására, az Okirat visszavonására, annak módosítására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíj visszakövetelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.
- 5.2. A Kedvezményezettnek a módosítási kérelmet az EPER-ben szükséges benyújtania, a kérelmet megfelelő szöveges indokolással kell ellátni. A módosítás nem irányulhat az ösztöndíj összegének növelésére.
- 5.3. A módosítási kérelem benyújtására legkésőbb a beszámoló benyújtására megállapított határidő lejártát megelőzően van lehetőség.
- 5.4. Az Okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.
- 5.5. Az Okiratot a Lebonyolító a Kedvezményezett javára egyoldalúan is módosíthatja. Az Okiratot a Lebonyolító a Kedvezményezett hátrányára akkor módosíthatja egyoldalúan, ha a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervezet által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.
- 5.6. A támogatási döntést érdemben nem befolyásoló módosítási kérelmek esetén a Lebonyolító dönt azok elfogadásáról. Az aláírt Okirat az elfogadott módosítással/módosításokkal együtt hatályos.

VI. A záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás teljesítése

- 6.1. A Kedvezményezettnek az ösztöndíj felhasználásáról az EPER-ben kell elszámolnia a beszámoló teljes körű kitöltésével, a vonatkozó jogszabályoknak és a Lebonyolító által az elszámoláshoz kiadott Elszámolási útmutatóban rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően, valamint köteles csatolni az összes előírt mellékletet. A beszámolót EPER-ben és bizonyos részét papír alapon szükséges benyújtani.

A szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elkészítéséhez szükséges dokumentumok letölthetők a következő honlapról:

<https://emet.gov.hu/kobuki-tehetseggondozo-tanari-osztondij-2023-a-palyazat-kodja-kobuki-23/>

6.2. A szakmai beszámolónak és pénzügyi elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

A) Szakmai beszámoló:

A szöveges beszámolót a Szakmai Beszámoló Űrlap kitöltésével kell elkészíteni. A szakmai beszámoló kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával a Kedvezményezettnek részletesen szükséges bemutatni a támogatási időszakban végzett tehetséggondozó tevékenységét, valamint saját és az általa felkészített tanulók elért eredményeit. Jelen pontban foglalt kötelezettség megszegése szerződésszegésnek minősül, melynek bekövetkezése esetén a Támogató az Okiratot visszavonhatja.

B) Pénzügyi elszámolás:

A pénzügyi elszámolás során a támogatási összeg felhasználásáról a Kedvezményezettnek a Lebonyolító honlapján közzétett pénzügyi nyilatkozatot szükséges kitöltenie.

A Kedvezményezett köteles **a nyilatkozatot az EPER-ben csatolni, valamint postai úton** a Lebonyolító részére (Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő, 1381 Budapest, Pf. 1407) egy eredeti példányban megküldeni.

6.3. A beszámoló készítése során figyelmet kell fordítani arra, hogy a támogatás teljes összegével el kell számolni. **Amennyiben a pedagógusi, oktatói jogviszonya a támogatási időszak alatt jogfolytonosság nélkül megszűnik, úgy a jogosulatlanul igénybe vett összeget vissza kell utalni jelen ÁSZF 9.2. pontjában meghatározott számlaszámra a pályázati azonosító közlemény rovatban történő feltüntetésével.** Ezzel egy időben a jogtalanul igénybe vett összegre vonatkozó lemondó nyilatkozat eredeti példányát postai úton be kell nyújtani a Lebonyolító részére.

6.4. A beszámolót a Lebonyolító ellenőrzi. Nem, vagy nem megfelelően teljesített beszámoló esetén a Lebonyolító a Kedvezményezettet hiánypótlás keretében legfeljebb két alkalommal, egyenként 8 napos határidővel okiratszerű teljesítésre hívja fel.

6.5. A hiánypótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy az ösztöndíjat a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

6.6. Amennyiben Kedvezményezett a beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét a hiánypótlási felszólítás ellenére határidőben nem teljesíti, a Lebonyolító az Okiratban, valamint jelen ÁSZF-ben foglalt jogkövetkezményeket érvényesítheti.

6.7. A beszámolót a Lebonyolító a beérkezést követő 120 napon belül megvizsgálja. A beszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról szóló döntést követő 5 napon belül a Lebonyolító értesíti a Kedvezményezettet.

VII. A támogatás ellenőrzése

7.1. Az Ávr. 100. § (1) bekezdése értelmében a támogatási igény jogosságát a Támogató, a Lebonyolító, valamint a jogszabályban, pályázati kiírásban, az Okiratban meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a döntés meghozatalát, az Okirat kiadását megelőzően, az ösztöndíj igénybevétele alatt, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

- 7.2. Az ellenőrzés keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni.
- 7.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási igény jogosságát dokumentáló egyéb igazoló dokumentumokat a Támogató, a Lebonyolító vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
- 7.4. A Kedvezményezett köteles az ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, rendelkezésre bocsátásával, a helyszínen is segíteni és a helyszíni ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani. Ha Kedvezményezett az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, Lebonyolító az Okiratot visszavonhatja.

VIII. Az Okirat visszavonása

- 8.1. A Lebonyolító - a pályázat jogszerűségétől, valamint az Okiratban foglaltak megsértésének körülményeitől függően – az Okiratban meghatározott egyéb esetek mellett jogosult az Okiratot visszavonni, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:
- a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - b) a Kedvezményezett az ösztöndíjról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett a pályázat benyújtásakor, vagy az Okirat kiadásakor, az elszámolás, illetve az ellenőrzés során lényeges körülményt elhallgatott, illetve lényeges körülményről, tényről valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
 - c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató, vagy a Lebonyolító tudomására, amely alapján az Ávr. 81. § -ában foglaltak szerint nem adható ki támogatói okirat;
 - d) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi az Okirattól, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében az ösztöndíj szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni;
 - e) a Kedvezményezett az Okiratban meghatározott vagy az Okirat kiadásának feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
 - f) a Kedvezményezett az Okiratban meghatározott beszámoló benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót annak Lebonyolító által történő előterjesztését követően a Támogató nem fogadta el;
 - g) a Kedvezményezett jelen ÁSZF 5.1. és 10.2. pontjában rögzített bejelentési kötelezettségének meghatározott határidőben nem tett eleget.
- 8.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató vagy Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely az Okirat visszavonását megalapozza, a Lebonyolító felfüggeszti az ösztöndíj folyósítását és erről a Kedvezményezettet a Lebonyolító írásban tájékoztatja. Az értesítést hivatalos iratként kell postára adni. A küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta, vagy a tértivevény Kedvezményezett levelezési címéről „címzett ismeretlen”, vagy

„elköltözött” megjegyzéssel érkezett vissza. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (azaz a Lebonyolítóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), az iratot a kézbesítés második megkísérlését követően, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napján kell kézbesítettnek tekinteni.

IX. Az ösztöndíj visszafizetése

- 9.1. Az ösztöndíj jogosulatlan igénybevétele, valamint az Okirat visszavonása (a Kedvezményezett jogosultság megszűnése) esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíj összegét ügyleti kamattal növelt összegben, késedelem esetén késedelmi kamattal köteles visszafizetni.
- 9.2. Ha a Lebonyolító az Okiratot visszavonja, a Kedvezményezett az addig részére folyósított ösztöndíj összegét vagy az addig folyósított ösztöndíjból a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíj összegét - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamattal növelt összegben, késedelem esetén késedelmi kamattal - köteles az okiratszám megjelölésével a Támogató **10032000-01220328-05020041** számú számlájára 15 napon belül visszafizetni.

A kamatszámítás kezdő időpontja az ösztöndíj folyósításának első napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

- 9.3. A Lebonyolító az Okirat módosítása, illetve az Okirat visszavonása nélkül is elrendelheti az ösztöndíj részleges – a jogszabálysértéssel arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíj összegét ügyleti kamattal növelt összegben, késedelem esetén késedelmi kamattal köteles visszafizetni.
- 9.4. A visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára hajtja be. Amennyiben a Kedvezményezett az Okiratban meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére késedelmi kamatot fizetni.

X. A Kedvezményezett nyilatkozatai és kötelezettségei

- 10.1. A Kedvezményezett az Okirat hatálybalépésével fenntartja az ösztöndíj pályázat benyújtásakor megtett nyilatkozatait, valamint tudomásul veszi az alábbiakat:
 - a) a Lebonyolító a pályázatban megadott adatokat a pályázat lebonyolítása, elbírálása érdekében kezeli, feldolgozza, a bírálók(k)nak továbbítja, és azokat a pályázat lezárulta után 10 évig megőrzi;
 - b) a köztartozás vizsgálata céljából – a támogatási jogviszony fennállásáig – a Támogató vagy a Lebonyolító adatszolgáltatása alapján a Kincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosultak Kedvezményezett nevének, lakhelyének, adóazonosító jelének kezelésére;
 - c) az Ávr. 101. §-a értelmében a Kedvezményezett az ösztöndíj támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a beszámolójának jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni;
 - d) a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz az ösztöndíj utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított

költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférnek;

- e) az Áht. 51. § (2) bekezdése alapján az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusának eltérő rendelkezése hiányában az államháztartáson kívüli természetes személynek, jogi személynek és jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetnek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a költségvetési támogatásban részesülő természetes személyt, jogi személyt, jogi személyiség nélküli más szervezetet terhelő köztartozás összegét a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Kincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja; A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében vállalt kötelezettségeit – az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján – nem érinti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi;

10.2. Amennyiben az Okirat kibocsátását követően a Kedvezményezett adataiban, továbbá különösen az alábbi körülményekben változás következik be, arról a tudomására jutástól számított nyolc napon belül, a változást igazoló dokumentumok megküldésével és szükség esetén az Okirat módosításának kezdeményezésével együtt a Lebonyolítónak bejelenti:

- a) az Ávr. 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be;
- b) ha bármely, az Okirat kibocsátásának feltételéül előírt nyilatkozat/dokumentum visszavonásra kerül, vagy azt bíróság/hatóság megsemmisíti;
- c) ha az Ávr. 97. § (1) bekezdésben foglalt bármely körülményben változás következik be.

10.3. A jelen ÁSZF 10.2. pontjában foglalt bejelentésről történő tudomásszerzést vagy egyéb módon történő tudomásszerzést követően a Lebonyolító 15 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, az Okirat visszavonására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíj visszakövetelésére vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

XI. Kifogás benyújtása

11.1. Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében a pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett – kezelő szerv kijelölése vagy lebonyolító szerv igénybevétele, illetve közreműködő szervezet kijelölése esetén – a kezelő szervnél, lebonyolító szervnél, illetve közreműködő szervnél, ennek hiányában a támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

11.2. A kifogás benyújtásával kapcsolatos részletszabályokat az Ávr. 102/D. § (1)-(8) bekezdései rögzítik.

XII. Vegyes rendelkezések

- 12.1. Az Okirat céljára és társadalmi hasznosságára tekintettel a Felek fokozott gondossággal kötelesek eljárni a teljesítés során. Erre tekintettel a Felek kötelesek egymás teljesítését elősegítve szorosan együttműködni, és egymás méltányos érdekeit figyelembe venni.
- 12.2. Az Okirat kiadás feltételeként meghatározott dokumentumok, valamint a beszámolóról szóló döntésig beküldött és a Lebonyolító által elfogadott módosítási kérelmek az Okirat részét képezik. A Kedvezményezett pályázati dokumentációját az Okiraton kívül a pályázati kérelme, valamint nyilatkozatai, egyéb kérelmei képezik. Az Okirat rendelkezéseit a Kedvezményezett pályázati kérelme, nyilatkozatai, egyéb kérelmei, továbbá jelen ÁSZF, a pályázati felhívás, valamint az elszámolási útmutató alapján kell értelmezni.
- 12.3. Az Okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a jelen ÁSZF, valamint a magyar jog szabályai – elsősorban a Nemzeti Tehetség Program finanszírozásáról szóló 104/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet, az Áht., az Ávr., a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 10/2023. (X. 16.) KIM rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadóak.
- 12.4. Felek az Okirathból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 12.5. Az Okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

XIII. Záró rendelkezések

- 13.1. Jelen ÁSZF rendelkezései 2023. november 30. napjától hatályosak.